Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA

Adresa postala: STR. DR. LEONTE ANASTASIEVICI NR.1-3, SECTOR 5, BUCURESTI, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 050463, Romania, Punct(e) de contact: DOINA CARMEN OBREJA, Tel. +40 213183620, In atentia: Coordonator achizitii Doina Obreja, tel:+40 742031466, Email: directie.generala@insp.gov.ro, Fax: +40 213123426, Adresa internet (URL): www.insp.gov.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Sanatate

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii tipografice si conexe pentru realizare Carnete de vaccinari

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

15 - Servicii de publicare si tiparire contra unei taxe sau pe baza unui contract

Locul principal de prestare: La sediul prestatorului si distributie in 42 Directii de Sanatate Publica din resedintele de judet si Municipiul Bucuresti

Codul NUTS: RO - ROMANIA

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuie prin reluarea competitiei: NU

Acord cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: 24 luni

Valoarea estimata fara TVA: 229,650.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Nivelul minim al prestarii de servicii care poate face obiectul acordului cadru este de 126.200 bucati carnete vaccinari si nivelul maxim al prestarii de servicii care poate face obiectul acordului cadru este de 306.200 bucati carnete vaccinari.
Nivelul minim al prestarii de servicii care poate face obiectul unui contract subsecvent este de 126.200 bucati si nivelul maxim al prestarii de servicii care poate face obiectul unui contract subsecvent este de 180.000 bucati, cu o valoare estimata a celui mai mare contract subsecvent de 135000 lei (180.000 buc x 0,75 lei = 135.000 lei)

Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc):
Calendar estimativ de atribuire a contractelor subsecvente: atribuirea contractelor subsecvente se va face în functie de necesitatile autoritatii contractante, pe toata perioada de valabilitate a acordului cadru, conditionat de existenta fondurilor.
Datele estimative sunt: minim un contract subsecvent pe fiecare an si maxim 2 contracte subsecvente per total accord cadru.
Valoare min estimata fara TVA: 94650 RON si Valoare max estimata fara TVA: 229650 RON; Valoarea minima estimata a prestatiei/carnet de vaccinari:0,75 lei fara TVA

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Procedura se finalizeaza prin incheierea unui acord - cadru si a contractelor subsecvente acordului cadru intre Institutul National de Sanatate Publica si ofertantul declarat castigator.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

79800000-2 Servicii tipografice si servicii conexe (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Nivelul minim al prestarii de servicii care poate face obiectul acordului cadru este de 126.200 bucati carnete vaccinari si nivelul maxim al prestarii de servicii care poate face obiectul acordului cadru este de 306.200 bucati carnete vaccinari.
Nivelul minim al prestarii de servicii care poate face obiectul unui contract subsecvent este de 126.200 bucati si nivelul maxim al prestarii de servicii care poate face obiectul unui contract subsecvent este de 180.000 bucati.

Valoarea estimata fara TVA: 229,650.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

Fisa de date

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuntumul garantiei de participare este de 4.590 lei.Aceasta se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 din HG nr. 925/2006. Cursul de reconversie leu/alta valuta este cel afisat de BNR la data publicarii invitatiei de participare.
Perioada de valabilitate: 90 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.
Daca garantia se constituie prin instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, se va putea utiliza orice model, cu conditia respectarii prevederilor art. 86 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 925/2006.
Daca garantia se constituie prin virament bancar, transferul va fi efectuat în contul autoritatii contractante: RO19TREZ7055005XXX006108 deschis la Trezoreria sector 5 Bucuresti. CUI INSP: 26347241
Dovada constituirii garantiei de participare se prezinta în original cel mai tarziu la data si ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.
Garantia de participare emisa în alta limba decât româna va fi prezentata în original si va fi însotita de traducerea autorizata si legalizata în limba româna.
In cazul ofertantilor din categoria intreprinderilor mici si mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (facand dovada in acest sens pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor) garantia de participare se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat in documentatia de atribuire.
Autoritatea contractanta are dreptul de a retine garantia de participare, ofertantul pierzând suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare din situatiile prevazute de art 87 din HG 925/2006 cu toate modificarile si completarile ulterioare.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea fiecarui contract subsecvent fara TVA si se constituie in perioada de valabilitate a ofertei dar nu mai tarziu de 5 zile de la data semnarii contractului.Garantia de buna executie se constituie conform art. 90 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara, o societate de asigurari, sau prin depunere de numerar la casierie, care devine anexa la contract.
Perioada de valabilitate a garantiei este cel putin egala cu durata contractului.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Program National de Sanatate Publica PN I.1

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

c)Ordinul 314/2010 al Presedintelui ANRMAP
d)Ordinul 509/2011 al Presedintelui ANRMAP
e)Ordinul 302/2011, privind aprobarea formularelor standard ale Procesului verbal al sedintei de deschidere a ofertelor si Raportului procedurii , aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii
f)Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ
g)Hotararea de Guvern nr. 1660 din 22 noiembrie 2006
h)www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr. 1:
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 180 din OUG nr. 34/2006. Prezentarea în original a Formularului nr. 1 completat conform, semnat si stampilat de catre ofertant/ofertantul asociat /tertul sustinator, dupa caz.
Cerinta nr. 2:
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006. Prezentarea în original a Formularului nr. 2 completat conform, semnat si stampilat de catre ofertant/ofertantul asociat /tertul sustinator, dupa caz. Tertul sustinator va prezenta declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 181 lit. a), c^1) si d) din OUG nr. 34/2006).
Cerinta nr. 3:
Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice nr. 314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitatii cu oferta independent. Se va prezenta in original Formularul nr. 3 completat conform, semnat si stampilat.
Cerinta nr. 4:
Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69 indice 1 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu
modificarile si completarile ulterioare. Se va prezenta in original Formularul nr. 4 completat conform, semnat si stampilat.
Mentionam ca, in cadrul autoritatii contractante, urmatoarele persoane detin functii de decizie:
Nume, prenume si functie:
Dan Mihai Marius Director general
Sementov Gabriel Director gen adj Economic
Simion Theodor Sef Birou juridic
Ilona Sovaroiu Consilier juridic
Obreja Doina Carmen Presedinte comisie evaluare
Vintila Daniela Membru comisie evaluare
Eftene Stela Membru comisie evaluare
Stanescu Aurora Membru comisie evaluare
Gheorgiu Viorica Membru comisie evaluare
Mitroi Gabriela Membru de rezerva comisie evaluare
Despa Gheorghe Membru de rezerva comisie evaluare
Biris Edica Membru de rezerva comisie evaluare
Popescu Rodica Membru de rezerva comisie evaluare
Cerinta nr. 5:
Certificat eliberat de D.G.F.P privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat care sa prezinte situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, prezentat in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "Conform cu originalul", din care sa reiasa faptul ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor catre Bugetul general consolidat de stat sau are datoriile esalonate cf. Legii. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art.182 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit prevederilor art. 11, alin. (4) din HG nr. 925/2006. Intr-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art. 9, alin. 3) din Ordinul nr. 509/2011.
Cerinta nr.6:
Certificat eliberat de catre Directia Impozite si Taxe Locale privind îndeplinirea obligatiilor de plata a împozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local care sa prezinte situatia obligatiilor scadente in luna anterioara celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, prezentat in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "Conform cu originalul", eliberat de catre directia de specialitate din cadrul primariei in a carei raza teritoriala activeaza societatea respectiva, din care sa rezulte faptul ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor la bugetul local sau are datoriile esalonate cf. Legii. Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art.182 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe propria raspundere potrivit prevederilor art. 11, alin. (4) din HG nr. 925/2006. Intr-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art. 9, alin. 3) din Ordinul nr. 509/2011
Atentionare: Fiecare document emis de ofertant va fi semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. In cazul in care documentele sunt semnate de o alta persoana, se va prezenta o imputernicire, in acest sens.
Nota1: In cazul unei oferte depuse de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici:
1. Se va prezenta un Acord de asociere in care se va preciza serviciile pe care urmeaza sa le efectueze fiecare asociat.
2. In cazul în care este declarata castigatoare o oferta depusa de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici, acestia isi vor legaliza asocierea inainte de semnarea contractului.
3. Fiecare asociat trebuie sa indeplineasca cerintele de la acest punct III.2.1.a), cu exceptia certificatului de participare cu oferta independenta care se prezinta in numele asocierii.
Nota2: In cazul persoanelor juridice straine daca în tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor mai sus mentionate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 180 si 181 din OUG 34/2006 actualizata, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens. Toate documentele oficiale depuse de persoanele juridice straine, precum si documentele depuse intr-o alta limba decat cea romana de catre operatorii economici romani, vor fi prezentate in original, copie legalizata sau in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul", însotite de traduceri autorizate in limba romana. Se accepta completarea ulterioara doar in situatia prevazuta de art. 11 alin. (4) si (5) din HG 925/2006 actualizata.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta nr. 1. Se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Documentul se va depune in oricare din formele: original, copie legalizata cu mentiunea “conform cu originalul” sau forma electronica.
Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor, in caz contrar fiind aplicabile prevederile legale privind falsul in declaratii.
Ofertantii nerezidenti vor prezenta documente care dovedesc o forma de înregistrare ca persoana fizica sau juridica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este stabilit; documentele se vor prezenta cu traducere autorizata.
In cazul depunerii unei oferte in asociere, partea din contract pe care o va realiza fiecare asociat trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator pe care îl prezinta.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Media cifrei de afaceri globale a ofertantului (operator economic sau membri ai unei asocieri), pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014), sa fie cel putin: 270.000 lei. Se prezinta Fisa de Informatii generale – Formularul nr. 5 completat conform - in original, semnat si stampilat. Pentru calculul echivalentei altor monede, se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru anul respectiv. In cazul in care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, se va prezenta o fisa centralizatoare pentru asociere in ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si fise individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul.	Cerinta nr.1 – Se prezinta Fisa de Informatii generale – Formularul nr. 5 completat conform - in original, semnat si stampilat. Pentru calculul echivalentei altor monede, se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru anul respectiv. In cazul in care oferta este depusa de o asociere de operatori economici, se va prezenta o fisa centralizatoare pentru asociere in ansamblu, semnata de catre reprezentantul legal al asociatului desemnat ca lider, precum si fise individuale pentru fiecare asociat în parte, semnate de reprezentantii legali ai fiecarui asociat, inclusiv liderul.
Bilanturile contabile pe ultimii 3 ani (2012, 2013, 2014), sau, dupa caz, alte documente edificatoare, cu conditia ca acestea sa contina informatiile relevante prin care ofertantul probeaza capacitatea sa economico-financiara. Nota: Pentru operatorii economici nerezidenti, in masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatiatarii de origine/tarii in care este stabilit operatorul economic,atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.	Cerinta nr.2 - Bilanturile contabile pe ultimii 3 ani (2012,2013,2014), sau, dupa caz, alte documente edificatoare, cu conditia ca acestea sa contina informatiile relevante prin care ofertantul probeaza capacitatea sa economico-financiara. Nota: Pentru operatorii economici nerezidenti, in masura in care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatiatarii de origine/tarii in care este stabilit operatorul economic,atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici impreuna) va face dovada ca a efectuat in ultimii 3 ani servicii similare celor care fac obiectul prezentei proceduri, a caror valoare cumulata fara T.V.A., este de cel putin 135.000,00 RON fara TVA, in baza unuia sau maximum 3 contracte. Prin sintagma servicii similare se vor intelege urmatoarele categorii de servicii: - servicii tipografice Pentru sintagma servicii duse la bun sfarsit se vor vedea în prevederile art.13 din Ordinul 509/2011. Se vor prezenta: 1. O lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani (calculati de la termenul limita pentru depunerea ofertelor), continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Se va prezenta Formularul nr. 7 in original completat conform, semnat si stampilat. 2. Prezentarea cel putin a unui document / proces-verbal de receptie emise sau contrasemnate de catre beneficiarul prestarilor de servicii ce vor fi depuse in original sau copie cu mentiunea conform cu originalul, care sa confirme prestarea de servicii în valoare cumulata de 135.000,00 RON fara TVA realizate la nivelul a maxim 3 contracte.	1. O lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani (calculati de la termenul limita pentru depunerea ofertelor), continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Se va prezenta Formularul nr. 7 in original completat conform, semnat si stampilat. 2. Prezentarea cel putin a unui document / proces-verbal de receptie emise sau contrasemnate de catre beneficiarul prestarilor de servicii ce vor fi depuse in original sau copie cu mentiunea conform cu originalul, care sa confirme prestarea de servicii în valoare cumulata de 135.000,00 RON fara TVA realizate la nivelul a maxim 3 contracte. Nota: Pentru calculul echivalentei altor monede, se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR, pentru anul respectiv.

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

Fisa de date

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Da

Operatorul economic trebuie sa fie inregistrat in SEAP, conform art. 38, alin. 3 din HG 925/2006 actualizata.
Autoritatea contractanta are obligatia de a invita toti ofertantii care au depus oferte admisibile sa prezinte preturi noi. Invitatia se transmite pe cale electronica, simultan, tuturor ofertantilor respectivi.
Obiectul licitatiei electronice este pretul, explimat in lei, fara TVA.
Sistemul informatic va pune la dispozitia participantilor la procesul repetitiv de ofertare informatii referitoare la:
- Pozitia ocupata în clasament: DA;
- Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta: NU;
- Ofertantii pot vedea numarul de participanti inscrisi la procedura: NU;
- Numarul de runde al licitatiei electronice: 1 runda.
- Pasul de licitare: NU se foloseste
- Durata rundei electronice: 1 zi.

Toti ofertantii care si-au imbunatatit pretul in cadrul etapei finale de licitatie electronica, au obligatia de a depune in original la registratura autoritatii contractante in termen de 3 zile lucratoare, oferta refacuta la valoarea licitata electronic.
In cazul in care un ofertant nu modifica in cadrul fazei de licitatie electronica elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luata in considerare oferta depusa de catre acesta anterior desfasurarii acestei faze, introdusa in prealabil in SEAP de autoritatea contractanta.
Calendarul de desfasurare va fi comunicat ofertantilor in invitatia de participare. Informatii suplimentare referitoare la procesul de licitatie electronica se pot obtine pe www.e-licitatie.ro.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

6244/22.04.2016

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

a) Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute in Caietul de sarcini;
b) Prin propunerea tehnica depusa, ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii serviciilor ofertate la cerintele prevazute in “Caiet de Sarcini”. In acest scop, propunerea tehnica va contine un comentariu al cerintelor solicitate prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu cerintele prevazute în caietul de sarcini.
Pentru a fi declarata conforma, propunerea tehnica trebuie sa confirme, în mod explicit, indeplinirea cerintelor din documentatia descriptiva, articol cu articol si punct cu punct, cu respectarea stricta a ordinii si continutului acestora.
c) Cerintele tehnice din Caietul de Sarcini sunt minimale. Autoritatea contractanta va respinge ofertele care nu respecta cerintele minime solicitate in Sectiunea II – Caiet de Sarcini (Conform art. 36. alin.2, lit. a), din HG nr. 925/2006);
c) Propunerea tehnica va contine si o declaratia pe proprie raspundere conform careia operatorul economic se angajeaza sa tina cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, impuse de legislatia in vigoare si care va contine cel putin informatiile din Formularul nr. 8. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii referitoare la reglementarile privitoare la conditiile de munca si protectia muncii sunt Ministerul Muncii si Protectiei Sociale respectiv Ministerul Sanatatii - Comisia de Medicina Muncii ?i de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini), autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul si de a solicita sistarea serviciilor.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:
1. Formularul de oferta – Formularul nr. 9 din sectiunea Formulare, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare va contine valoarea totala a serviciilor ce urmeaza a fi prestate/per bucata carnet de vaccinari, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct.
2. Centralizatorul de preturi, anexa la formularul de oferta conform Formularului nr. 9A din sectiunea Formulare.
3. Ofertantii trebuie sa-si evalueze preturile astfel incat pretul total al ofertei sa acopere toate obligatiile contractantului mentionate in, sau care reies din, documentele licitatiei pentru întreg ansamblul serviciilor descrise în fisa de date si caietul de sarcini.
4. Oferta de pret va fi exprimata în lei cu prezentarea TVA separat.
5.Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare determinate prin inmultirea pretului prestatiei per carnet de vaccinari cu cantitatea maxima aferenta acordului cadru, respectiv 306.200 bucati.
Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, conform legii de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa.
La intocmirea propunerii financiare operatorii economici vor tine cont de prevederile art. 36 alin. 1 lit. e si e^1 si art 36^1 din H.G. Nr. 925/2006, modificate si completate ulterior.
Toate documentele ofertei vor fi certificate de ofertant prin semnare si stampilare.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Pana la data si ora limita precizate in anuntul publicat in SEAP ofertele vor fi depuse direct sau prin posta de catre ofertanti la sediul autoritatii contractante. Acestea vor fi inregistrate la registratura Institutului National de Sanatate Publica, la adresa mentionata la punctul I.1. (sediul autoritatii contractante).
Costul asociat elaborarii si prezentarii ofertei: ofertantul va suporta toate costrurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor ce o insotesc.
Vor fi avute in vedere urmatoarele conditii de prezentare a ofertei
1. Ofertantul trebuie sa prezinte un singur exemplar în original al ofertei tehnice, al ofertei financiare si al documentelor de calificare.
2. Documentele ofertei trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul în contract.
3. Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.
4. Ofertantul trebuie sa prezinte oferta într-un plic exterior, închis corespunzator si netransparent în care vor fi incluse alte 3 plicuri cu componentele documentelor de calificare ?i a propunerilor tehnice ?i financiare.
5. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate dupa cum urmeaza:
- Documentele de calificare in plic închis si sigilat, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea: DOCUMENTE DE CALIFICARE.
- Propunerea tehnica în plic închis si sigilat, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea PROPUNERE TEHNICA.
-Propunerea financiara în plic închis si sigilat pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea PROPUNERE FINANCIARA
6. Plicul exterior va avea atasat in original:
- cerere de participare la procedura – Formularul nr. 10 din sect. Formulare
- imputernicire – daca este cazul- Formularul nr. 11
- garantia de participare constituita conform cap. III.1.1a) – Model se gaseste in sectiunea Formulare – Formularul nr. 12
- declaratie privind incadrarea întreprinderii în categoria IMM, daca este cazul – Formularul nr. 13 din sectiunea Formulare.
7. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ... ORA ... (se va completa cu data si ora deschiderii din invitatia publicata in SEAP)
Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedura, în original, în plic nesigilat.
Neprezentarea propunerii tehnice si/sau a celei financiare are ca efect considerarea ofertei ca neconforma. Ofertele intraziate nu vor fi deschise, acestea fiind considerate inacceptabile si respinse pe baza prevederilor art. 36 alin. (1) lit. a) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.
Ofertantii trebuie sa faca dovada constituirii garantiei de participare cel tarziu pana la data si ora deschiderii ofertelor, in caz contrar oferta va fi respinsa, fiind considerata inacceptabila pe baza prevederilor art. 36 alin (1) lit. A) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

1) Termenul de livrare
Avand în vedere faptul ca termenul de livrare este determinant pentru autoritatea contractanta, clauzele contractuale vor prevedea o clauza penalizatoare de 0,04% pentru fiecare zi de întarziere fa?a de termenul de livrare asumat de ofertant – maximum 40 de zile. Nerespectarea termenului de livrare va putea fi considerata executare necorespunzatoare ?i atrage re?inerea garantiei de buna executie la prima notificare.

2) Departajare oferte
In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, atunci în vederea atribuirii contractului de achizitie publica ofertantii vor trimite la sediul autoritatii contractante in termen de 48 ore de la solicitarea Autoritatiii Contractante, in plic inchis, o noua propunere financiara. Contractul va fi atribuit ofertantului cu noua propunerea financiara cea mai mica. In situatia in care noile propuneri finaciare sunt din nou egale, procesul de diferentiere (re-ofertare) se va repeta in conditiile de mai sus pana la momentul in care se poate stabili oferta castigatoare.

3) Caliatatea de participant la procedura
In conformitate cu prevederile art. 69 ind 2 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP denumirea si datele de identificare ale fiecarui operator economic care participa la procedura in calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator, in decurs de maxim 5 zile de la expirarea datei limita de depunere a ofertelor, exceptie facând persoanele fizice, pentru care se publica numai numele. Prin urmare, avand in vedere necesitatea identificarii tuturor operatorilor economici participanti la procedura, ofertantul va prezenta Declaratie privind calitatea de participant la procedura completata conform Formularul 14 – in original

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsc.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsc.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.2562 din OUG nr.34/2006
Modul de utilizare a cailor de atac: art. 255 alin.1, art. 256 alin.1, din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac